



Aika 22.01.2026, klo 16:30 - 16:41

Paikka kaupungintalo, kokoustila Vallesmanni

Käsitellyt asiat

- § 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 2 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 3 Viranhaltijapäätösten otto-oikeus**
- § 4 Jyväskylän ja Muuramen työllisyysalueen starttirahan tarkennukset kireän kilpailun toimialojen osalta vuodelle 2026**
- § 5 Ilmoitusasiat (eltyltk 22.1.2026)**
- § 6 Kyselyt**



Saapuvilla olleet jäsenet

Tiina Räisänen, puheenjohtaja
Suvi Airaksinen
Kalle Häkkinen
Henri Laasanen
Sini Lehtonen
Tuomo Leinonen
Tiina Mikkola

Muut saapuvilla olleet

Mirva Korhonen, asianhallintasihteeri, sihteeri
Ville Kärkkäinen, talous- ja hallintopäällikkö
Ari-Pekka Liukkonen, Luottamushenkilö
Hanna Lähteelä, työllisyysjohtaja
Ari Tolonen, toimialajohtaja, esittelijä

Poissa

Arto Liikanen, 1. varapuheenjohtaja
Akseli Ekola, varajäsen
Caius Forsberg, kaupunginhallituksen 1. vpj
Irma Hirsjärvi
Jukka Hämäläinen, kaupunginhallituksen pj
Timo Koivisto, kaupunginjohtaja
Joni Leppänen, varajäsen
Meri.J Lumela, kaupunginhallituksen 2. vpj

Allekirjoitukset

Tiina Räisänen
Puheenjohtaja

Mirva Korhonen
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

26.01.2026

26.01.2026

Henri Laasanen

Tiina Mikkola

Pöytäkirjan nähtävänäolo



Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä 27.1.2026 Jyväskylän kaupungin verkkosivuilla



§ 1

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ehdotus

Esittelijä: Ari Tolonen, toimialajohtaja

Tästä kokouksesta on annettu tieto hallintosäännön määräysten mukaisesti. Kirjallinen kutsu on toimitettu sähköisesti hallintosäännön ja kokouskäytäntöjä koskevan päätöksen mukaisesti.

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä. Muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



§ 2

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Ari Tolonen, toimialajohtaja

Valitaan pöytäkirjan tarkastajiksi Irma Hirsjärvi ja Tiina Mikkola, varalle Suvi Airaksinen ja Kalle Häkkinen.

Pöytäkirja tarkastetaan 26.1.2026.

Päätös

Valittiin pöytäkirjan tarkastajiksi Henri Laasanen ja Tiina Mikkola, varalle Suvi Airaksinen ja Kalle Häkkinen.



§ 3

Viranhaltijapäätösten otto-oikeus

Viranhaltijapäätökset liitteineen ovat luettavissa kaupungin verkkosivuilla.

Elinkeino- ja työllisyyslautakunnalle on 22.12.2025 tuotu tiedoksi seuraavat viranhaltijapäätökset, joihin otto-oikeus on päättynyt ennen elinkeino- ja työllisyyslautakunnan kokousta 22.1.2026

- Toimialajohtaja
 - § 15 Sovintosopimusta koskeva asia (otto-oikeusaika päättynyt 5.1.2026)
- Palvelupäällikkö, International House Jyväskylä
 - § 5 International House Jyväskylän järjestämien suomen kielen valmennuspalveluiden osto dynaamisessa hankintajärjestelmässä, Kirjoituspolku-valmennuspalvelu (vuoden 2026 ryhmät) (otto-oikeusaika päättynyt 12.1.2026)
 - § 6 International House Jyväskylän järjestämien suomen kielen valmennuspalveluiden osto dynaamisessa hankintajärjestelmässä, Kielipolku-valmennuspalvelu (vuoden 2026 ryhmät) (otto-oikeusaika päättynyt 12.1.2026)

Ehdotus

Esittelijä: Ari Tolonen, toimialajohtaja

Elinkeino- ja työllisyyslautakunta merkitsee tiedoksi päätökset, joihin otto-oikeusaika on päättynyt.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



§ 4

Jyväskylän ja Muuramen työllisyysalueen starttirahan tarkennukset kireän kilpailun toimialojen osalta vuodelle 2026

JyväskyläDno-2025-5034

Valmistelija / lisätiedot:

Hanna Lähteelä, työllisyysjohtaja, hanna.lahteela@jyvaskyla.fi

Työvoimaviranomainen voi myöntää starttirahaa henkilöasiakkaalle, joka aloittaa työttömyysturvalain 2 luvun 5 §:ssä tarkoitetun päätoimisen yritystoiminnan tai laajentaa sivutoimisena harjoittamansa yri-tystoiminnan päätoimiseksi. Starttirahan tarkoituksena on turvata yrittäjän toimeentuloa yritystoimin-nan käynnistämis- ja vakiinnuttamisvaiheessa. Starttiraha myönnetään de minimis -tukena. Starttiraha on harkinnanvarainen tuki, eikä siihen ole subjektiivista oikeutta. (Laki työvoimapalveluiden järjes-tämisestä 380/2023: 99 §).

Starttirahaa ei myönnetä, mikäli sen arvioidaan vähäistä enemmän vääristävän samoja tuotteita tai palveluja tarjoavien välistä kilpailua. (Laki työvoimapalveluiden järjestämisestä 380/2023: 100 §, kohta 2).

Starttirahan edellytyksiä arvioitaessa uuden yritystoiminnan toimialalla ja toimipisteen sijainnilla on olennainen merkitys. Erityisesti Jyväskylän keskustassa ja sen lähialueilla kilpailutilanne on kireä kauneus- ja hyvinvointipalveluissa sekä ravintolapalveluissa. Näiden toimialojen lisäksi myös sosiaalisen median sisällöntuotanto on hyvin kilpailtua.

Starttirahan edellytysten ja esteiden tarkastelussa tullaan tarkentamaan, että edellä mainituille toimialoille ei Jyväskylässä pääsääntöisesti myönnetä starttirahaa. Erityistä harkintaa starttirahan myöntämiselle voidaan käyttää niissä tilanteissa, joissa hakijan liikeideassa on jotain innovatiivista tai muista selkeästi erottuvaa.

Kireän kilpailun toimialojen sijaan starttiraha kohdennetaan niille toimialoille, joilla vielä on potentiaalia uuden, kannattavan ja jatkuvan yritystoiminnan aloittamiseen ja harjoittamiseen.

Tällä turvataan myös starttirahaan varatun määrärahan tarkoituksenmukainen käyttö.

Toimialalinjauksella turvataan hakijoiden tasapuolinen kohtelu, päätöksenteon läpinäkyvyys sekä este-tään kilpailun vääristyminen entisestään. Tämän lisäksi lautakunnan linjaus suoraviivaistaa ja selkeyt-tää starttirahan valmistelu- ja päätöksentekotyötä.

Ehdotus

Esittelijä: Ari Tolonen, toimialajohtaja

Elinkeino- ja työllisyyslautakunta päättää hyväksyä starttirahan tarkennukset kireän kilpailun toimialojen osalta vuodelle 2026 Jyväskylän ja Muuramen työllisyysalueella.



Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



§ 5

Ilmoitusasiat (eltyltk 22.1.2026)

JyväskyläDno-2026-124

Valmistelija / lisätiedot:

Mirva Korhonen, asiantuntijasihteeri, mirva.korhonen@jyvaskyla.fi

1. Elinkeino- ja työllisyyslautakunnan ylimääräinen kokous/iltakoulu pidetään torstaina 23.4.2026 klo 16.30.
2. Muut asiat.

Ehdotus

Esittelijä: Ari Tolonen, toimialajohtaja

Merkittään tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



§ 6
Kyselyt

Toimielimen jäsenet sekä mahdolliset kaupunginhallituksen ja nuorisovaltuuston edustajat voivat ennen kokousta tai kokouksessa esittää kirjallisesti toimialaan liittyviä kysymyksiä.

Onko mahdollista saada tietää kuulumisia Jyväskylän malli -työryhmän kokouksista? Käytiin lyhyesti läpi työryhmän kokoontumisaikataulua ja kerrotaan tulevilla iltakouluissa työryhmän kuulumisia.

Pohdittiin, että voisivatko elinkeino- ja työllisyyslautakunnan kokoukset alkaa kello 17.00.



Muutoksenhakukielto

§1, §2, §3, §5, §6

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai valitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §, laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 §)
- hallinnon sisäistä määräystä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- varhaiskasvatuslain 57 §:n mukaista huomautusta tai huomion kiinnittämistä (Varhaiskasvatuslaki 63 § 2 mom.)
- hankintaoikaisun johdosta tehtyä päätöstä, jos hankintapäätöstä ei ole hankintaoikaisun johdosta muutettu (Hankintalaki 146 §)



Oikaisuvaatimus

§4

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä
- kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on jätettävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan, katsotaan asiakirja annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi Jyväskylän kaupungin verkkosivuille. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet

Oikaisuvaatimus on tehtävä **kirjallisena**.

Oikaisuvaatimuksessa on **ilmoitettava**

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimukseen on **liitettävä** asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, asuinkunta ja postiosoite sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.



Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava Jyväskylän kaupungin kirjaamoon aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Sähköisen viestin (sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla. Jyväskylän kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijapäätöksen osalta toimielimelle, jonka alaisuudessa viranhaltija toimii.

Jyväskylän kaupunki
PL 193
Vapaudenkatu 32 (käyntiosoite)
40101 Jyväskylä
kirjaamo@jyvaskyla.fi
Puhelin: 014 569 0888
Aukioloaika: klo 8.00–15.00

Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.